

# **PIANO AZIENDALE FORMAZIONE**

## **Anno 2019**

Nome file: Piano Formazione anno 2019

## PIANO AZIENDALE FORMAZIONE

Anno 2019

### PRESENTAZIONE: FINALITA' E OBIETTIVI DEL PIANO FORMAZIONE

Il presente Piano Formazione definisce la programmazione dell'attività formativa interna dell'ASL SALERNO per l'anno 2019 e le risorse dedicate alla sua realizzazione .

Il Piano Formazione 2019 si propone di favorire la crescita professionale e culturale delle risorse umane operanti all'interno delle Strutture aziendali e di sostenere i processi di innovazione tecnico-gestionale e di riorganizzazione della rete ospedaliera e territoriale, come previsto dagli atti programmatori nazionali, regionali e aziendali.

La programmazione formativa anno 2019 persegue i seguenti obiettivi generali :

- Sviluppare le competenze specialistiche specifiche degli operatori sulle più recenti acquisizioni / innovazioni tecniche, diagnostico terapeutiche, assistenziali
- Diffondere la condivisione degli obiettivi di razionalizzazione, monitoraggio e riduzione della spesa fissati dai provvedimenti regionali e aziendali
- Diffondere la conoscenza delle normative nazionali e regionali
- Arricchire le conoscenze comunicative e relazionali del personale operante nelle Strutture aziendali
- Sostenere la conoscenza e l'utilizzo dei nuovi sistemi informatici introdotti in Azienda a supporto dell'operatività
- Diffondere la conoscenza dei modelli organizzativi dell'ASL Salerno
- Sviluppare competenze nel lavoro integrato con *stakeholders*, mondo del volontariato , agenzie esterne i cui obiettivi sono coerenti con la *mission* aziendale
- Diffondere la conoscenza dei protocolli dell'ASL Salerno
- Sviluppare la conoscenza di modelli organizzativi e assistenziali innovativi in materia di integrazione Ospedale-territorio, integrazione Socio Sanitaria, assistenza domiciliare
- Favorire percorsi formativi integrati con i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta
- Favorire lo sviluppo di percorsi clinico-assistenziali/diagnostici/riabilitativi
- Valorizzare le competenze interne nella diffusione dei saperi e delle tecniche, privilegiando l'apporto dei dipendenti alla didattica e prevedendo l'integrazione, ove necessario, di esperti esterni

E' articolato come segue :

#### 1. Corsi di Formazione in Allegato 1 :

Nell'Allegato 1 sono presenti:

- Corsi di Formazione di rilievo aziendale , rispondenti ad obiettivi strategici prioritari e/o perchè di supporto a innovazioni introdotte nell'assetto aziendale
- Aree Tematiche di rilievo aziendale previste dal Decreto Commissario ad Acta (DCA) Regione Campania n. 134 del 28.10.2016, avente ad oggetto "Linee progettuali per la realizzazione degli obiettivi di carattere prioritario e di rilievo nazionale 2014 – 2016" e incentrate su *Attività di Assistenza Primaria, Processi di umanizzazione, Cure Palliative e Terapia del Dolore, Gestione delle Cronicità, Reti Oncologiche, Piano della Prevenzione.*

#### 2. Corsi di Formazione in Allegato 2 :

Nell'allegato 2 sono presenti i Corsi proposti dalle Strutture aziendali.

Per ciascun Corso sono specificati gli elementi generali di ciascun progetto formativo e precisamente :

- la Struttura proponente
- il titolo , il Responsabile Scientifico del Corso, gli obiettivi formativi e i contenuti di massima
- il periodo di presuntivo svolgimento e la durata in ore

- il numero di partecipanti atteso e le categorie professionali destinatarie
- Detti Corsi si riferiscono ad obiettivi aziendali di specifico interesse per Presidi Ospedalieri, Distretti, Dipartimenti, Servizi Centrali che hanno presentato le rispettive proposte progettuali.

La Direzione Aziendale si riserva la facoltà di integrare la programmazione presente nel Piano ove se ne determinasse l'esigenza per il sopraggiungere di fabbisogni formativi non prevedibili nella fase di programmazione.

I progetti dei Corsi non presenti nel Piano dovranno essere preventivamente valutati e autorizzati dalla Direzione Commissariale

## GLI OBIETTIVI FORMATIVI

I contenuti dei Corsi di Formazione inclusi nel Piano Formazione 2019 sono riconducibili ai seguenti obiettivi formativi:

- APPLICAZIONE NELLA PRATICA QUOTIDIANA DEI PRINCIPI E DELLE PROCEDURE DELL'EVIDENCE BASED PRACTICE (EBM - EBN - EBP)
- APPLICAZIONE/ DIFFUSIONE LINEE GUIDA - PROTOCOLLI- PROCEDURE
- DOCUMENTAZIONE CLINICA. PERCORSI CLINICO- ASSISTENZIALI DIAGNOSTICI E RIABILITATIVI, PROFILI DI ASSISTENZA - PROFILI DI CURA
- APPROPRIATEZZA PRESTAZIONI SANITARIE NEI LEA. SISTEMI DI VALUTAZIONE, VERIFICA E MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ED EFFICACIA
- PRINCIPI, PROCEDURE E STRUMENTI PER IL GOVERNO CLINICO DELLE ATTIVITA' SANIATRIE
- LA SICUREZZA DEL PAZIENTE. RISK MANAGEMENT
- LA COMUNICAZIONE EFFICACE INTERNA, ESTERNA, CON PAZIENTE. LA PRIVACY ED IL CONSENSO INFORMATO.
- INTEGRAZIONE INTERPROFESSIONALE E MULTIPROFESSIONALE, INTERISTITUZIONALE
- INTEGRAZIONE TRA ASSISTENZA TERRITORIALE ED OSPEDALIERA
- EPIDEMIOLOGIA - PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI TECNICO-PROFESSIONALI
- MANAGEMENT SANITARIO. INNOVAZIONE GESTIONALE E SPERIMENTAZIONE DI MODELLI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI
- ASPETTI RELAZIONALI (LA COMUNICAZIONE INTERNA, ESTERNA, CON PAZIENTE) E UMANIZZAZIONE DELLE CURE
- MULTICULTURALITA' E CULTURA DELL'ACCOGLIENZA NELL'ATTIVITA' SANITARIA
- CONTENUTI TECNICO PROFESSIONALI ( CONOSCENZE E COMPETENZE ) SPECIFICI DI CIASCUNA PROFESSIONE, DI CIASCUNA SCPECIALIZZAZIONE EDI CIASCUNA ATTIVITA' ULTRASPECIALISTICA. MALATTIE RARE
- TRATTAMENTO DEL DOLORE ACUTO E CRONICO. PALLIAZIONE
- FRAGILITA'(MINORI,ANZIANI,TOSSICO-DIPENDENTI,SALUTE MENTALE) TUTELA DEGLI ASPETTI ASSISTENZIALI E SOCIO-ASSISTENZIALI
- SICUREZZA ALIMENTARE E/O PATOLOGIE CORRELATE
- SANITA' VETERINARIA
- FARMACO EPIDEMIOLOGFIA, FARMACOECONOMIA, FARMACOVIGILANZA
- PAZIENTE. LA PRIVACY ED IL CONSENSO INFORMATO
- SICUREZZA AMBIENTALE E/O PATOLOGIE CORRELATE
- INNOVAZIONE TECNOLOGICA: VALUTAZIONE, MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI DI GESTIONE DELLE TECNOLOGIE BIOMEDICHE E DEI DISPOSITIVI MEDICI. HEALTH TECHNOLOGY ASSESSMENT
- EPIDEMIOLOGIA-PREVENZIONE E PROMOZIONE DELLA SALUTE CON ACQUISIZIONE DI NOZIONI DI SISTEMA
- CONTABILITA' ANALITICA, PIANO DEI CONTI E CENTRI DI RESPONSABILITA'

## **PERCORSO DI COSTRUZIONE E GESTIONE DEL PIANO DELLE ATTIVITA' FORMATIVE INTERNE**

L'iter di costruzione del Piano ha preso avvio con l'invio della direttiva della Direzione Commissariale con la quale è stato chiesta alle Strutture aziendali la presentazione di programmi formativi rispondenti allo specifico fabbisogno formativo

L'UOC Formazione e Aggiornamento ha coordinato la fase di elaborazione del Piano Formazione attraverso le seguenti azioni :

- analisi delle progettualità pervenute e della loro coerenza con obiettivi aziendali, regionali, nazionali e individuazione dei programmi da inserire nella proposta di Piano Formazione;
- acquisizione dalla Direzione Commissariale dei percorsi formativi di rilievo generale ;
- elaborazione della proposta di Piano Formazione
- invio del Piano al Comitato Scientifico ECM per la validazione scientifica dei Corsi e dei relativi responsabili scientifici
- invio del Piano Formazione alle Organizzazioni Sindacali
- predisposizione della proposta di atto deliberativo del Piano Formazione da sottoporre alla Direzione Commissariale per l'approvazione e la sua divulgazione presso tutte le articolazioni aziendali

L'attuazione e gestione del Piano Formazione è assicurata dall'UOC Formazione e Aggiornamento che, per ciascun Corso :

- Acquisisce il progetto di dettaglio predisposto dal Responsabile Scientifico d'intesa con il Direttore della Struttura proponente
- dispone l'attivazione di ciascun Corso cura l'istruttoria dei procedimenti amministrativi necessari all'attuazione ed erogazione degli eventi formativi
- supervisiona e coordina le fasi di organizzazione ed erogazione Corsi
- provvede alla liquidazione delle spese sostenute
- effettua le procedure di accreditamento ECM, nel rispetto della normativa vigente
- effettua le procedure previste per l'accreditamento dei Corsi destinati agli Assistenti Sociali

### **LA FORMAZIONE OBBLIGATORIA**

Il presente Piano di Formazione individua quale formazione obbligatoria gli interventi formativi rispondenti a uno o più dei seguenti criteri:

- i Corsi previsti come obbligatori da norme di legge (es. D.Lgs.81, per Rappresentanti Lavoratori Sicurezza, antincendio, anticorruzione, trasparenza, ecc. )
- i Corsi promossi dalla Direzione Commissariale e/o individuati come obbligatori dalla Direzione Commissariale, per le categorie di personale indicate nelle disposizioni di attivazione di ciascun singolo Corso
- i Corsi proposti dai Presidi Ospedalieri /Distretti/Dipartimenti /Servizi Centrali aziendali : detti Corsi costituiscono formazione obbligatoria per il personale afferente al Macrocentro/Servizio proponente, limitatamente ai profili professionali individuati quali destinatari della formazione nell'ambito del progetto operativo del Corso redatto dal Responsabile Scientifico e condiviso dal Direttore responsabile del Macrocentro. Il progetto operativo può prevedere l'estensione del Corso anche a Presidi Ospedalieri /Distretti/Dipartimenti /Servizi aziendali diversi da quello proponente, riservando agli stessi un determinato numero di iscrizioni. In questo caso la valutazione dell'obbligatorietà/non obbligatorietà della formazione viene effettuata, di concerto, dal Direttore del P.O./ Distretto/Dipartimento /Servizio di afferenza dei dipendenti e dai Direttori delle Unità Operative coinvolte, i quali, ricevuto l'invito a partecipare e valutati i contenuti del Corso, autorizzeranno/non autorizzeranno l'iscrizione al Corso in formazione obbligatoria di quei dipendenti che ne avranno fatto richiesta .

Ai fini di una chiara individuazione dei destinatari della formazione obbligatoria, la UOC Formazione e Aggiornamento assicura che il progetto di dettaglio di ciascun Corso incluso nel Piano Formazione precisi i seguenti elementi:

- le aree di attività e le categorie professionali destinatarie della Formazione;
- il numero massimo dei partecipanti;
- per ciascun Corso proposto dai Presidi Ospedalieri /Distretti/Dipartimenti /Servizi aziendali, se si prevede l'estensione del Corso anche ad altri Presidi Ospedalieri /Distretti/Dipartimenti /Servizi , con indicazione delle specifiche categorie professionali destinatarie e del numero di iscrizioni agli stessi riservate.

I profili professionali che non partecipano in formazione obbligatoria, sulla base dei criteri e modalità procedurali sopra descritte, possono, a domanda, partecipare in formazione facoltativa, purchè si registri un disponibilità di iscrizioni.

Il Piano Formazione 2019 privilegia la Formazione interna all'Azienda.

La partecipazione dei dipendenti a percorsi di formazione esterna, con oneri a carico totale e/o parziale dell'Azienda, è autorizzata Commissario Straordinario ( sentiti il sub commissario con funzioni amministrative e il sub commissario con funzioni sanitarie, per i rispettivi ambiti di competenza) che stabilisce se e in quale misura l'Azienda partecipa alle spese per la formazione esterna di singoli dipendenti, sulla base di valutazioni che attengono alla coerenza de percorso formativo con obiettivi aziendali e regionali e/o con obblighi di legge .

### **RISORSE FINANZIARIE DEDICATE**

La Formazione per l'anno 2019 dispone di un importo pari a euro 243.000,00 finalizzato alla Formazione del personale dipendente afferente alle tre aree contrattuali del Comparto, Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza non Medica, nonché del personale convenzionato Medici di Medicina Generale e Pediatri di libera scelta, in attuazione di programmi formativi purchè validati dagli organismi aziendali preposti alla Formazione del suddetto personale convenzionato.

Il predetto importo potrà incrementarsi attraverso ulteriori risorse espressamente destinate alla formazione e provenienti da fondi nazionali e regionali finalizzati , da fondi della Unione Europea anche in concorso con altri enti o istituzioni, da ulteriori forme di finanziamento, ove utilizzabili a scopo formativo.

### **L' EDUCAZIONE CONTINUA IN MEDICINA**

Nell'anno 2013 la UOC Formazione e Aggiornamento ha portato a compimento la procedura prevista dall'Accordo Stato Regioni del 5 novembre 2009 che ha regolamentato il nuovo sistema di formazione continua in Medicina.

Alla base del nuovo sistema vi è l'accreditamento dei *providers* ai quali viene conferita la possibilità , se accreditati, di attribuire essi stessi i crediti formativi ECM ai Corsi realizzati.

Nell'agosto 2013 la Commissione Regionale ECM ha valutato positivamente la documentazione presentata ed ha accreditato l'ASL Salerno quale *provider* ECM della Regione Campania.

Raggiunto l'obiettivo dell'accreditamento, l'ASL Salerno è impegnata ad aumentare i livelli qualitativi della programmazione formativa e ad adeguarla agli *standards* di qualità ed efficienza previsti dalla normativa nazionale e che debbono essere posseduti dai *providers* per poter mantenere l'accreditamento .

Tutti i Corsi rivolti al personale di ruolo sanitario saranno accreditati ECM.

### **ACCREDITAMENTO DEI CORSI PER ASSISTENTI SOCIALI**

L'ASL Salerno contribuirà, anche per il 2019, al sistema di accreditamento della Formazione destinata agli Assistenti Sociali, come da Protocollo d'intesa ASL Salerno e Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Campania, che disciplina le modalità della reciproca collaborazione ed integrazione nella programmazione/realizzazione di interventi formativi destinati agli Assistenti Sociali.

L'ASL Salerno accrediterà, secondo le modalità previste dalla specifica normativa , tutti gli eventi destinati agli Assistenti Sociali , purchè coerenti con la disciplina prevista dal summenzionato protocollo d'intesa.

## **PRESENTAZIONE DEL PIANO FORMAZIONE ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI**

Le linee generali di indirizzo del Piano di Formazione sono sottoposte , ai sensi della normativa contrattuale vigente, al confronto con le OO.SS. Ci si riserva di apportare, in ogni momento, compatibilmente con le risorse disponibili, modifiche/integrazioni al presente Piano qualora se ne riscontrasse l'esigenza, a seguito di ulteriori confronti a tale livello.

Il Dirigente UOC Formazione e Aggiornamento

Dott.ssa Maria Antonietta De Luca