

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
Nazionalità
Data di nascita

LA REGINA GIUSEPPE

VIA

Cell.

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1° marzo 1982 alla data odierna in servizio presso il Ministero dell'Economia e delle finanze - Dipartimento delle Ragioneria generale dello Stato

Ministero dell'Economia e delle finanze

Via XX Settembre n. 97 - 00187 Roma

Pubblica amministrazione

Funzionario

a) esame e trattazione, ai fini della valutazione dell'impatto sulle politiche finanziarie e di bilancio e della coerenza con i documenti programmatici di finanza pubblica, degli interventi e dei provvedimenti legislativi nei settori della tutela dell'ambiente, del territorio e del mare. Attività normativa secondaria e di consulenza tecnico-contabile e finanziaria, attività pre-deliberativa del CIPE nei settori di competenza.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da - a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

1. laurea in Scienze Economiche e Bancarie (1979)-Università degli studi di SIENA;
2. Corso "L'attività privatistica della P.A. (1993)"-Università degli studi di BOLOGNA -Scuola di perfezionamento in Scienze amministrative;
3. Corso di formazione per l'abilitazione di dottore commercialista (1994)- Ordine dei dottori commercialisti di Roma /Rieti/Civitavecchia/Velletri;
4. diploma di specializzazione di "Operatore Comunitario"(1998)- Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale;
5. Corso di formazione specialistica "Il procedimento legislativo in Parlamento e l'attività pre-legislativa del Governo (2001)- Ministero dell'Economia e delle finanze;
6. Corso di formazione specialistica "Il controllo finanziario degli interventi di politica comunitaria" (2001)- Ministero dell'Economia e delle Finanze;
7. Il Controllo finanziario degli interventi di politica comunitaria (2002)- Ministero dell'Economia e delle finanze;
8. la progettazione normativa: tecniche, metodologie e strumenti per la qualità delle norme (2006)-Scuola Superiore dell'Economia e delle finanze;
9. Il sistema dei controlli nelle società e negli enti pubblici -Scuola superiore dell'Economia e delle finanze (2008)- Scuola Superiore dell'Economia e delle finanze;
10. seminario di aggiornamento per i revisori delle Camere di commercio e le Aziende speciali (2009)- Unioncamere
11. l'adozione dei principi professionali in materia di revisione ISA- Italia (2015)- Ministero dell'Economia e delle finanze;

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MAORELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

a) attività normativa, di consulenza e di coordinamento in materia di interventi pubblici nei diversi settori dell'economia e di politiche degli investimenti pubblici, ai fini della valutazione dell'impatto sulle politiche finanziarie e di bilancio e relativo monitoraggio;

b) consulenza e coordinamento - per quanto di competenza del Dipartimento - ai fini dell'attività pre-deliberativa del CIPE e connessi adempimenti di attuazione; partecipazione in rappresentanza del Dipartimento alle relative riunioni;

d) valutazione della fattibilità ed impatto economico-finanziario dei provvedimenti e della normativa di attuazione delle materie di competenza;

e) rapporti con gli organismi internazionali nelle materie di competenza.

Direttore amministrativo contabile

ITALIANO

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

▪ Elevata capacità relazionale, conseguita nel corso degli anni a seguito della partecipazione ai tavoli tecnici, gruppi di lavoro e Comitati, previsti in varie amministrazioni in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle finanze:

✓ Componente gruppo di lavoro in seno alla commissione per l'aggiudicazione del bando di gara per l'istruttoria dei Patti territoriali e Contratti d'area;

✓ Componente Comitato tecnico misto in materia di repressione dell'abusivismo edilizio nelle aree soggette a vincoli di tutela e modifiche alla legge n. 47/1985;

✓ Componente tavolo tecnico per la definizione delle problematiche connesse al conferimento delle funzioni in materia di viabilità disposto dal capo VI del D. Lgs. n. 112/1998;

✓ Rappresentante del Ministero dell'Economia e delle finanze nel Comitato interministeriale di coordinamento delle attività di cooperazione nelle zone di confine nord-orientale (Legge n. 390/92);

✓ Rappresentante del Ministero dell'economia e delle finanze nelle varie riunioni tecniche tenutasi presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri;

✓ Rappresentante del Ministero dell'economia e delle finanze al Tavolo tecnico permanente Stato- Regioni- Autonomie locali finalizzato alla risoluzione delle problematiche derivanti dall'applicazione dell'articolo 2, comma 186-bis della legge n. 191/2009;

✓ Docente al corso di formazione su "Contabilità pubblica B".

✓ componente Comitato nazionale per la gestione della direttiva 2003/87/CE,

✓ tavolo tecnico permanente Stato- Regioni -Autonomie locali, finalizzato alla risoluzione delle problematiche derivanti dalla applicazione dell'articolo 2, comma 186 legge n. 191/2009.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione
di persone, progetti, bilanci, sul posto di
lavoro, in attività di volontariato (ad es.
cultura e sport), a casa, ecc.

- capacità di coordinare e lavorare in gruppo e di coordinare l'attività prevista nel settore e di assumere delle decisioni in merito alle problematiche che possono derivare nel corso dell'attività di gruppo. In particolare ho coordinato un progetto di monitoraggio degli impegni di spesa.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,
macchine ecc.

1. office sistemi operativi;
2. Window;
3. Internet;
4. gestione Progetti complessi;

PATENTE O PATENTI

Patente auto B

ULTERIORI INFORMAZIONI

• Iscrizione a elenchi professionali:

- o iscritto al Registro dei revisori legali dal 1995 (n.30943);
- o Iscritto elenco revisori Enti locali - Ministero degli Interni;
- o iscritto elenco regionale dei revisori dei conti della regione CAMPANIA;
- o iscritto elenco regionale dei revisori dei conti della regione MOLISE;
- o iscritto elenco regionale dei revisori dei conti della regione BASILICATA;
- o iscritto elenco regionale dei revisori dei conti della regione PIEMONTE;
- o iscritto elenco regionale dei revisori dei conti della regione ABRUZZO;
- o iscritto elenco regionale dei revisori dei conti regione MARCHE

- Di aver conseguito una elevata esperienza professionale presso i seguenti enti di rilevante interesse in ambito regionale e nazionale.

Incarichi svolti

- ✓ Già Presidente del collegio dei revisori ambito territoriale n.38 Regione Puglia;
- ✓ Già Presidente del collegio dei revisori ambito territoriale n.123 della Provincia di Torino;
- ✓ Già Presidente del collegio dei revisori ambito territoriale n.14 - Reggio Emilia;
- ✓ Già Presidente del collegio dei revisori ambito territoriale n. 47 Firenze;
- ✓ Già Presidente del collegio dei revisori ambito territoriale n. 7 - Salerno;
- ✓ Già Presidente del collegio dei revisori ambito territoriale n.42 della Provincia di Palermo- in rappresentanza della Regione Siciliana (2003-2006);
- ✓ Già Componente del Collegio dei revisori ambito territoriale n.19 della provincia di Catania. in rappresentanza del Ministero della Pubblica Istruzione;
- ✓ Già componente supplente del collegio dei revisori dei conti Croce Rossa Italiana -Comitato centrale -Roma;
- ✓ Già Presidente del Collegio dei revisori dei conti del Parco nazionale d'Abruzzo, Lazio e Molise;
- ✓ Già Presidente del Collegio dei revisori del Conservatorio di musica "Bruno Maderna"- Cesena;
- ✓ Già presidente del collegio sindacale di Aeroporto di Treviso S.p.A.

Incarichi in corso

Presidente del Collegio dei revisori dei conti Regione BASILICATA;
Componente del Collegio sindacale ASL - SALERNO.

Consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).

Dichiara inoltre di essere informato che i dati personali raccolti saranno utilizzati con modalità strettamente riferite al presente avviso per i fini stabiliti dalla Legge Regionale n. 17/1996. Gli stessi saranno idoneamente conservati fino al rinnovo dei suddetti Organismi.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data

4/2/2019

Firma

