



*2/154/29.10.2015*

## DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N.ro *154* del *04.11.2015*

**OGGETTO:** Monitoraggio interaziendale per la gestione delle liste di attesa - Provvedimenti.

La presente deliberazione si compone di n. ro *6* pagine, di cui n.ro *2* allegati che formano parte integrante e sostanziale della stessa.

In data \_\_\_\_\_ i/i Dirigente/i della Struttura/e \_\_\_\_\_ propongono la presente deliberazione evidenziando se vi sono/non vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico e attestandone, con la seguente sottoscrizione, che il presente provvedimento, alla stregua dell'istruttoria compiuta, e delle risultanze e degli atti tutti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge, è regolare e legittimo, nella forma e nella sostanza, ai sensi della vigente normativa e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/94 e successive modifiche;

IL DIRIGENTE

FIRMA

ONERI A VALERE SUL BILANCIO AZIENDALE

### PARERI FAVOREVOLI DEI DIRIGENTI DELLE FUNZIONI CENTRALI

DATA

FUNZIONE CENTRALE

FIRMA LEGGIBILE

	SI	NO
In data _____, il Dirigente della FC Economico Finanziaria attesta la regolarità contabile e		
• Conferma che NON vi sono oneri, anche potenziali, a valere sul bilancio pubblico		
• in alternativa, attestata la regolarità contabile della imputazione sul conto indicato ove rimane una disponibilità di _____ euro su una previsione a budget di _____ euro come attestato dal Dirigente proponente.		
FIRMA _____		

## IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Oggetto: Monitoraggio interaziendale per la gestione delle liste di attesa - Provvedimenti.

### Premesso

- che la Regione Campania, con Delibera della Giunta Regionale n. 271 del 12.06.12, ha approvato "Il Piano Regionale per il governo delle Liste di Attesa 2010-2012" in ottemperanza a quanto disposto al punto 2 "*Linee generali di intervento che le regioni garantiscono per un approccio strategico al problema del governo delle liste di attesa*" del Piano Nazionale di Governo delle Liste di Attesa (PNGLA) per il triennio 2010-2012, tuttora vigente;
- che con Delibera della Direzione Generale del 18/02/2014 n. 173 veniva approvato in via definitiva il "Programma Aziendale per il Governo delle Liste di attesa" della ASL Salerno;
- che con Delibera della Direzione Generale del 17.06.2015 n. 573 veniva istituita la commissione di monitoraggio interaziendale integrata fra l'Azienda Ospedaliera San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona e l'ASL Salerno, con il compito di attivare un monitoraggio periodico delle liste di attesa integrato fra le Aziende finalizzato all'analisi della congruità delle liste di attesa alle vigenti normative;
- che i compiti assegnati alla succitata commissione erano i seguenti:
  - monitoraggio dei tempi di attesa delle attività istituzionali ordinarie di ricovero;
  - monitoraggio dei tempi di attesa per i Percorsi Diagnostico-terapeutici (PDT);
  - monitoraggio dei tempi di attesa dell'attività Libero-professionale Intramuraria e Intramuraria Allargata (ALPI);
  - monitoraggio dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali erogate in attività istituzionale
  - stesura di un documento tecnico per il governo delle liste di attesa.

Vista la delibera dell'A.O.U San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona n. 223 del 21/05/2015;

Letta la nota n. 12945 del 28/05/2015 con cui il Direttore Generale dell'A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona designa quali componenti della commissione di monitoraggio le dott.sse Catena Luciana e Cioffi Grazia;

Ravvisata la necessità di rideterminare il numero di componenti di parte aziendale in conformità con il numero indicato nella nota n. 12945 del 28/05/2015 a firma del Direttore Generale dell'A.O.U San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona nonché, esclusivamente per la parte di competenza della ASL Salerno, ridefinire i requisiti ritenuti necessari per l'individuazione dei componenti di designazione di questa Azienda in coerenza con quanto previsto dalla succitata Delibera della Giunta Regionale n. 271 del 12.06.12;

### Stabilito pertanto che:

- in analogia con quanto comunicato nella nota n. 12945 del 28/05/2015 dell'A.O.U, i componenti di parte aziendale sono due;
- gli stessi devono essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - un Dirigente medico specialista in Igiene con competenze di governo delle liste di attesa;
  - un Dirigente medico con competenze di gestione dei sistemi informatizzati di prenotazione delle prestazioni ambulatoriali e di ricovero;

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

IN VIRTU' dei poteri conferitigli con D.G.R.C. n. 376 del 7 agosto 2015

**DELIBERA**

per i motivi di cui alla premessa che qui si intendono integralmente riportati:

- di revocare la delibera n. 573 del 17.06.2015;
- di stabilire che la istituenda commissione avrà i seguenti compiti:
  - monitoraggio dei tempi di attesa delle attività istituzionali ordinarie di ricovero;
  - monitoraggio dei tempi di attesa per i Percorsi Diagnostico- terapeutici (PDT);
  - monitoraggio dei tempi di attesa dell'attività Libero-professionale Intramuraria e Intramuraria Allargata (ALPI);
  - monitoraggio dei tempi di attesa delle prestazioni ambulatoriali erogate in attività istituzionale
  - stesura di un documento tecnico interaziendale per il governo delle liste di attesa con relazione semestrale sui risultati raggiunti;
- di individuare, per la parte riguardante l'ASL Salerno, i seguenti dirigenti medici:
  - dott.ssa Borrelli Maria Immacolata – referente Liste di Attesa ASL Salerno - con funzioni di coordinatore
  - dott. Mangino Carmine dirigente responsabile CUP ASL Salerno;
- di prendere atto dei componenti indicati dall'A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona con la nota prot. n. 12945 del 28/05/2015 dott.sse Catena Luciana e Cioffi Grazia;
- di stabilire che tutti gli atti prodotti, alla data di esecutività della presente delibera, dalla commissione di cui alla delibera n. 573 del 17.06.2015 siano trasmessi alla Direzione Commissariale;
- di inviare la presente deliberazione all'A.O.U. San Giovanni di Dio e Ruggi d'Aragona, a tutti gli interessati e alla struttura complessa Comunicazione ai fini dell'inserimento nella pagina web aziendale – “Liste di attesa – Amministrazione trasparente”;
- di precisare che l'attività svolta come componente della commissione non comporta a nessun titolo un compenso aggiuntivo e pertanto aggravio di spesa sul bilancio aziendale;
- di inviare la presente deliberazione al Collegio Sindacale ai sensi della normativa vigente;
- di dare immediata esecutività al presente atto.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
Avv. Antonio Postiglione

**SI DICHIARA CHE LA PRESENTE DELIBERAZIONE:**

- È STATA AFFISSA ALL'ALBO PRETORIO DELL'AZIENDA, AI SENSI DELL'ART. 124 - COMMA 1 - DEL D. L.VO 18.08.2000 N.267, IL

10 NOV. 2015

**IL DIRIGENTE**

**Dr.ssa Eliana AMBROSIO**

**LA PRESENTE DELIBERAZIONE È DIVENUTA ESECUTIVA:**

10 NOV. 2015

- AI SENSI DELL'ART.134 -COMMA 3 / 4 - DEL D.L.VO18.08.2000 N.267 IL

- CON PROVVEDIMENTO DI GIUNTA REGIONALE DELLA CAMPANIA N.RO \_\_\_\_\_  
DEL \_\_\_\_\_

**IL DIRIGENTE**

**Dr.ssa Eliana AMBROSIO**

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE ESISTENTE AGLI ATTI D'UFFICIO**

**SALERNO, LÌ**

**IL DIRIGENTE**

.....